



ماژول گروه بندی



کاربرد: از این ماژول برای ایجاد گروه در ماژول های مختلفی مانند اخبار، پیام ها و اطلاعیه ها... استفاده می شود. با گروه بندی اطلاعات در ماژول می توانیم اطلاعات هر گروه را از هم تفکیک کنیم و در صفحات و کادرهای جداگانه قرار دهیم.

ماژول گروه بندی بصورت میانبر در کنار برخی از ماژول های سمپا نیز وجود دارد که میتوان مستقیما از آن استفاده کرد .



روش استفاده از ماژول گروه بندی:

میتوان روی شکل مربوط به ماژول گروه بندی در صفحه نخست سمپا کلیک کرد یا اینکه از منوی سمت راست در سمپا استفاده نمود.



گروه بندی جدید: از طریق این گزینه میتوان در هر ماژول، گروه جدید اضافه کرد و اطلاعات هر ماژول را گروه بندی نمود.

The screenshot shows a web form for creating a new category. The form is titled 'گروه بندی جدید - Category'. It contains several labeled fields:

- A:** زبان (Language): A dropdown menu set to 'Farsi'.
- B:** کاربر مرتبط (User membership): A dropdown menu with a bracketed space for selection.
- C:** ماژول مرتبط (News type): A dropdown menu.
- D:** گروه پدر (Parent group): A dropdown menu.
- E:** نام گروه (Group name): A text input field.
- F:** توضیحات (Description): A large text area with up/down arrows.
- G:** اولویت (Priority): A text input field with the value '0'.
- H:** این گروه فعال است (This group is active): A checked checkbox.
- Below these fields is a media selection box titled 'انتخاب از رسانه های قبلی' with 'انصراف' and 'الصاق' buttons and a media icon.
- I:** افزودن عکس (Add image): A button located at the bottom right of the form area.

A زبان: اگر سایت چند زبانه باشد، از این قسمت زبان مربوط به افزودن گروه جدید را برای هر ماژول انتخاب می کنیم.

B کاربر مرتبط: اگر عضوی از سایت گروهی اضافه نماید، نام عضو در این قسمت ثبت می شود که در ماژول "پست" کاربرد دارد.

C ماژول مرتبط: در این قسمت ماژولی را که می خواهیم گروه جدید برای آن تعریف کنیم، انتخاب می کنیم.

D گروه پدر: در این قسمت شاخه ای را که می خواهیم روی آن گروه جدید تعریف کنیم، انتخاب می کنیم. در حالت کلی یک شاخه اصلی تعریف کرده و شاخه های فرعی را زیرگروه شاخه اصلی قرار می دهیم.

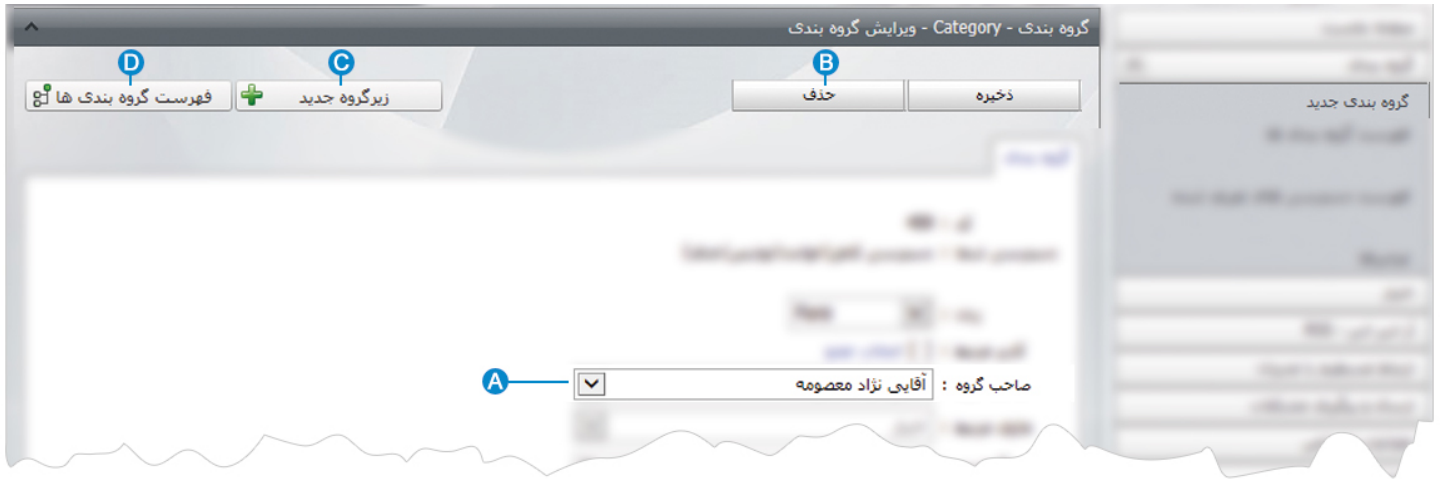
بعنوان مثال برای گروه بندی اخبار، یک شاخه اصلی با عنوان "عمومی" ایجاد می کنیم و موضوعاتی مانند "سیاسی"، "اجتماعی" را زیر گروه "عمومی" قرار می دهیم و بعنوان گروه پدر انتخاب می کنیم. اگر موضوع "اجتماعی" نیز دارای زیرگروه باشد، برای تعریف آنها باید موضوع "اجتماعی" را بعنوان گروه پدر انتخاب کنیم.

E نام گروه: در این قسمت عنوانی را برای یک گروه وارد می کنیم. مانند "عمومی"

F توضیحات: در این قسمت میتوان توضیحی را در رابطه با گروه ایجاد شده، وارد نمود.



- G اولویت:** با وارد کردن عددی برای اولویت، ترتیب نمایش گروه ها را در هر ماژول مشخص می کنیم.
 - H این گروه فعال است:** با انتخاب این گزینه، گروه مورد نظر در ماژول مربوطه فعال می شود.
 - I افزودن عکس:** اگر بخواهیم تصویری از یک گروه قرار دهیم، آن تصویر را از این قسمت انتخاب می کنیم.
 - J ذخیره:** پس از ایجاد یا ویرایش گروه، آن را از طریق این گزینه ذخیره می کنیم.
- پس از ذخیره گروه در یک شاخه، گزینه های دیگری نیز در کادر فعال می شوند:



- A صاحب گروه:** در این قسمت نام کاربری که گروه را وارد کرده، ثبت می شود.
- B حذف:** از طریق این گزینه میتوان یک گروه را از لیست گروه بندی های یک ماژول حذف نمود.
- C زیرگروه جدید:** از طریق این گزینه میتوان برای هر شاخه، گروه جدیدی ایجاد نمود.
- D فهرست گروه بندی ها:** از طریق این گزینه میتوان فهرست گروه بندی های ایجاد شده در هر ماژول را مشاهده نمود.

فهرست گروه بندی ها: در این قسمت می توان با انتخاب هر ماژول ، فهرست گروه بندی های آن را مشاهده و با کلیک بر روی هرگروه آن را ویرایش کرد یا گروه جدیدی را به لیست اضافه نمود.



⚠ برخی از ماژول ها را از طریق ماژول "موضوعات" ،گروه بندی می کنیم و برخی دیگر از ماژول ها را از طریق ماژول "گروه بندی" ،گروه بندی می کنیم که میانبر هر کدام در هر ماژول وجود دارد.

فهرست دسترسی های تعریف شده: از طریق این گزینه میتوان برای گروه های یک ماژول دسترسی تعریف کرد تا فقط کاربرانی که به آن گروه دسترسی دارند بتوانند اطلاعات آن را ایجاد یا ویرایش کنند.



برای ایجاد دسترسی، ماژول مرتبط را انتخاب کرده و روی گزینه "سطح دسترسی جدید" کلیک می کنیم تا کادر زیر باز شود:



در کادر فوق، کاربر و گروهی را که می خواهیم به آن دسترسی دهیم انتخاب می کنیم و نوع دسترسی را نیز مشخص می کنیم.

چگونگی نمایش گروه بندی ها در سایت:

بعد از ایجاد گروه برای هر ماژول، به ماژول مربوطه رفته و هنگام وارد نمودن اطلاعات، گروه مربوط به آن را انتخاب می کنیم و آن اطلاعات را در گروه مربوطه قرار می دهیم و در هنگام افزودن کادر پویا برای هر ماژول نیز، گروه مربوط به نمایش آن گروه از اطلاعات را انتخاب می کنیم. بعنوان مثال اگر برای ماژول اخبار گروهی با عنوان "اجتماعی" تعریف کرده باشیم، پس از ایجاد خبر آن گروه را در همان خبر انتخاب می کنیم سپس در صفحه ای که می خواهیم آن گروه از اخبار قرار گیرد کادر پویا اضافه کرده و در بخش متغیرهای عمومی مربوط به اخبار، گروه "اجتماعی" را انتخاب می کنیم تا در آن صفحه فقط آن گروه از اخبار قابل نمایش باشد.